

# TERMES DE RÉFÉRENCE (TDR)

Séminaire international de formation

## Planification, mise en œuvre et suivi-évaluation de projets et programmes de développement – Approche pratique

Du 17 au 22 août 2026 (5 jours + 1 jour d’immersion touristique)

AZALAÏ Hôtel – Ouagadougou, Burkina Faso

Cabinet **EXPERTUM AFRIQUE**

### I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Dans un contexte où les populations bénéficiaires attendent davantage des projets et programmes de développement, les bailleurs de fonds et les décideurs se montrent, eux aussi, de plus en plus exigeants quant à la redevabilité, à la performance et à l’impact des interventions.

Les administrations publiques, les ONG, les organisations internationales ainsi que les entreprises intervenant dans le développement doivent désormais démontrer leur capacité à conduire des interventions structurées, cohérentes et orientées vers l’impact.

Dans cette logique, la qualité de la planification, de la mise en œuvre et du suivi-évaluation constitue un facteur déterminant pour assurer l’atteinte des objectifs fixés, l’utilisation efficiente des ressources mobilisées et la pérennité des actions entreprises.

Cependant, l’expérience de terrain révèle encore plusieurs insuffisances dans la conduite des projets et programmes :

- des activités insuffisamment planifiées ;
- une coordination opérationnelle parfois limitée ;
- des retards dans l’exécution des actions ;
- des difficultés de suivi de la mise en œuvre ;
- une faible maîtrise des outils de pilotage et de reporting ;
- une insuffisante utilisation des données de suivi dans les processus décisionnels.

Face à ces défis, le renforcement des compétences des acteurs impliqués dans la gestion des projets et programmes apparaît indispensable afin de leur permettre de mieux maîtriser les méthodes, outils et mécanismes de planification, de mise en œuvre et de suivi-évaluation adaptés aux exigences actuelles du développement.

Le présent séminaire organisé par le Cabinet **EXPERTUM AFRIQUE** vise ainsi à fournir aux participants des approches pratiques et des outils opérationnels leur permettant d'améliorer la planification, la mise en œuvre et le suivi-évaluation de leurs projets et programmes de développement.

## **II. OBJECTIF GÉNÉRAL**

Renforcer les capacités des participants en planification, mise en œuvre et suivi-évaluation des projets et programmes de développement.

## **III. OBJECTIFS SPÉCIFIQUES**

- Maîtriser les concepts, principes et étapes de gestion des projets et programmes de développement ;
- Élaborer une planification opérationnelle cohérente et orientée résultats ;
- Organiser efficacement la mise en œuvre et la coordination des activités ;
- Développer des outils de suivi adaptés aux projets et programmes ;
- Concevoir des indicateurs pertinents de performance et de suivi ;
- Assurer le suivi technique, financier et opérationnel des projets ;
- Produire des rapports de suivi et d'analyse pour la prise de décision ;
- Identifier les risques et mettre en place des mécanismes d'ajustement et de pilotage ;
- Renforcer les capacités d'évaluation des résultats et des impacts des projets ;
- Appliquer les acquis à travers des exercices pratiques, études de cas et mises en situation.

## **IV. PUBLIC CIBLE**

Ce séminaire s'adresse aux professionnels impliqués dans la conception, la coordination, la mise en œuvre ou le suivi des projets et programmes de développement, notamment :

- Cadres des administrations publiques ;
- Coordonnateurs et gestionnaires de projets et programmes ;
- Responsables de projets au sein des ONG et organisations internationales ;
- Responsables de suivi-évaluation ;
- Planificateurs et chargés de programmes ;
- Responsables administratifs et financiers ;
- Experts, consultants et bureaux d'études ;
- Cadres des collectivités territoriales ;

- Responsables techniques et opérationnels ;
- Chefs de service, directeurs et décideurs ;
- Cadres d'entreprises privées impliqués dans la gestion de projets ;
- Toute personne souhaitant renforcer ses compétences pratiques en gestion de projets et programmes de développement.

Ce séminaire privilégie une approche pratique fondée sur des cas concrets, des outils opérationnels et des simulations inspirées des réalités professionnelles rencontrées dans les projets et programmes de développement.

## V. APPROCHE PÉDAGOGIQUE

- Exposés théoriques : Présentation des concepts, outils et méthodes essentiels à la gestion des projets et programmes de développement ;
- Études de cas : Analyse de situations concrètes inspirées des réalités professionnelles des participants ;
- Exercices pratiques : Application immédiate des outils et méthodes abordés durant la formation ;
- Simulations et mises en situation : Reproduction de scénarios réels de gestion, de coordination et de suivi de projets ;
- Travaux de groupe : Favoriser les échanges d'expériences et la capitalisation des bonnes pratiques ;
- Partages d'expériences : Valorisation des expériences professionnelles des participants et discussions interactives autour des difficultés rencontrées sur le terrain.

## VI. CONDITIONS DE PARTICIPATION

Le coût de participation au séminaire est fixé à **1 350 euros** (soit **885 500 F CFA**) par participant.

Pour les personnels des **administrations et institutions burkinabè**, le tarif est de **1 449 euros** (soit **950 000 F CFA**).

Ce montant couvre :

- **L'inscription et l'accès à la formation ;**
- **Le kit pédagogique complet** (cartable en cuir, stylos, blocs-notes, clé USB, etc.);
- **Documentation et supports numériques ;**
- **La prise en charge de deux (02) repas par jour pendant toute la durée du séminaire ;**
- **La remise d'un certificat officiel de participation** délivré par Expertum Afrique.

**Nota bene** : Les participants ont la possibilité de s'acquitter de leurs frais **sur place** à **Ouagadougou**, soit **la veille**, soit **le premier jour du séminaire**, avant l'entrée en salle de formation.

Ouagadougou, le 07 mai 2026

**Le directeur général**



**Zounabayou François BAMBIO**  
*Conseiller en gestion des ressources humaines*